



## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Unione Comuni Paestum Alto Cilento

Agropoli -Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra -

Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to. - Rutino - Torchiara

c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --

Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)

### **DISCIPLINARE DI GARA**

**“Servizio Trasporto Scolastico - Comune di Lustra - periodo, presumibilmente, dal 1° aprile 2022 - 30 giugno 2023” CIG: 913674045E**

(art. 1, comma 2, lett. b) della Legge di conversione n. 120/2020 modificato dall’art. 51, comma 1, lett. a) sub. 2.2, del D.L. n. 77/2021).

#### **1. PREMESSE**

In esecuzione della determina a contrarre n. 27 del 12/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale il Responsabile Rag. Giuseppe Resciniti del Comune di Lustra ha dato mandato alla C.U.C di espletare gara d’appalto per l’affidamento del “*Servizio Trasporto Scolastico - Comune di Lustra - periodo, presumibilmente, dal 1° aprile 2022 - 30 giugno 2023*” (art. 1, comma 2, lett. b) della Legge di conversione n. 120/2020 modificato dall’art. 51, comma 1, lett. a) sub. 2.2, del D.L. n. 77/2021).

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Lustra [codice NUTS: ITF35]

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è il Rag. Giuseppe Resciniti reperibile all’indirizzo mail: comunedilustra@libero.it.

Con determina del Responsabile della Centrale Unica di Committenza Unione dei Comuni “Paestum Alto Cilento” n. 24del 24.05.2022 (Reg. Gen. n. 65 del 24.05.2022) sono stati approvati gli atti di gara tra i quali il presente Disciplinare.

La procedura di gara sarà interamente svolta attraverso la “PIATTAFORMA E-PROCUREMENT GARE TELEMATICHE” alla quale è possibile accedere cliccando sull’apposito link disponibile sulla pagina

dell’Unione dei Comuni “Paestum Alto Cilento” sezione Centrale Unica di Committenza, LINK

PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT - GARE TELEMATICHE:

<https://cuc-altocilento-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

**NB.** Per poter partecipare alla procedure di gara l’operatore economico DEVE preliminarmente provvedere alla propria registrazione inserendo i dati richiesti nella sezione “AREA RISERVATA - Registrati”. La registrazione deve essere fatta una sola volta; per le successive procedure è sufficiente accedere all’AREA RISERVATA inserendo le proprie credenziali attribuite all’atto della PRIMA REGISTRAZIONE.

#### **1. Stazione Appaltante**

Denominazione dell’Amministrazione Aggiudicatrice: C.U.C. dell’Unione dei Comuni “Paestum Alto Cilento”

Indirizzo: Piazza della Repubblica, 3 – VI Livello Lavori Pubblici – Porto e Demanio – 84043 Agropoli (SA)

Telefono: 0974/827494 Fax: 0974/827494

Profilo di committente: [www.comune.lustra.sa.it](http://www.comune.lustra.sa.it)

PEC: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it)

Procedura aperta sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

## 2. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

2.1 L'appalto si compone delle seguenti prestazioni come sotto elencate:

Descrizione attività	principale/accessoria [indicare eventualmente con P le attività principali e con A quelle accessorie]	CPV
Servizio Trasporto Scolastico	P	60130000-8

2.2 Il presente appalto viene affidato ai sensi dell'art. 34 del D. lgs. n. 50/2016 s.m.i. nel rispetto delle clausole contrattuali e specifiche tecniche contenute nel capitolato prestazionale che disciplinano le specifiche tecniche.

2.3 L'appalto ha una durata presunta dal 1° aprile 2022 - 30 giugno 2023

**O COMUNQUE PER LA EQUIVALENTE DURATA IN TERMINI DI MESI DI SERVIZIO (ESCLUSO I PERIODI DI CHIUSURE DELLE SCUOLE) CALCOLATA DAL 1° APRILE 2022 - 30 GIUGNO 2023**

2.4 L'importo a base di gara, IVA esclusa, è pari ad € 41.841,00 (euro Quarantunomilaottocentoquarantuno/00), calcolato, ai sensi dell'art. 35, comma 12, del D. lgs. n. 50/2016.

2.5 L'appalto è finanziato con fondi comunali.

2.6 Il servizio interesserà il trasporto degli alunni dei seguenti plessi scolastici:

- Scuola dell'infanzia e primaria di Lustra - Frazione Corticelle;
- Scuola secondaria di primo grado di Omignano;
- Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado di Rutino.

## 3. Soggetti ammessi alla gara

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del d.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del D.P.R. n. 207/2010.

## 4. Requisiti di idoneità professionale, capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

### 4.1 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.)

- a) iscrizione nel registro imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura; oppure
- b) iscrizione nel registro delle Commissioni Provinciali per l'artigianato;
- c) iscrizione nell'Albo delle Cooperative Sociali.

#### **4.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria** (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.)

**a) fatturato minimo annuo globale**, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di invio del Bando/Disciplinare, per un importo non inferiore all'importo annuale a base d'asta, calcolato in relazione al periodo di riferimento dello stesso.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante da atto che il fatturato minimo globale è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

#### **4.3 Requisiti di capacità tecnico organizzativa** (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i.)

**a)** avvenuto espletamento negli ultimi tre anni di servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento, per un importo globale non inferiore all'importo a base d'asta;

### **5. Condizioni di partecipazione**

**5.1** Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

**5.2** Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

**5.3** Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

### **6. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del D. lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

### **7. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo**

**7.1** La documentazione di gara allegata al Bando, composta come segue:

- documenti complementari (Modelli);
- il capitolato tecnico-prestazionale;

- lo schema di contratto;
- Patto d'Integrità;

è stata trasmessa congiuntamente al Bando/Disciplinare.

**7.2** Il sopralluogo presso i luoghi oggetti del servizio è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti potranno recarsi autonomamente sul posto e autocertificare l'avvenuto sopralluogo utilizzando il modello **Allegato C**;

## **8. Chiarimenti**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso la piattaforma e-procurement all'indirizzo riportato alla precedente premessa, almeno 8 (otto) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate solo in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet dell'Amministrazione aggiudicatrice nonché sulla apposita sezione della piattaforma digitale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## **9. Avvalimento dei requisiti**

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico-organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione di un altro soggetto, in tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

## **10. Subappalto.**

**10.1** Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le prestazioni del servizio che intende subappaltare, secondo quanto previsto dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

**10.2** Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo previsto dalla normativa vigente.

## **11. Comunicazioni**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici, inerenti la presente procedura di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sia attraverso la piattaforma e-procurement sia trasmesse all'indirizzo PEC della stazione appaltante e dei concorrenti come indicato nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art.45, comma 2, lett. b e c del D.Lgs 50/2016, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## 12. Cauzione: non richiesta

## 13. Criterio di aggiudicazione.

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi in centesimi:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PONDERAZIONE
<b>A1) qualità: pregio tecnico delle soluzioni proposte</b> (P.e.: caratteristiche tecniche ed anno immatricolazione degli automezzi/attrezzature/impianti, caratteristiche estetiche e confort funzionali degli automezzi/ ecc)	<b>10</b>
<b>A2) qualità: caratteristiche sociali e/o ambientali</b> (P.e.: caratteristiche degli automezzi rispetto all'ambiente, inserimento lavoratori svantaggiati, ecc)	<b>10</b>
<b>A3) possesso di un marchio di qualità ecologica dell'Unione europea</b> (P.e.: certificazioni, attestazioni, marchi: ISO, UNI, ecc)	<b>5</b>
<b>A4) costo di utilizzazione e manutenzione</b> (P.e.: disponibilità/distanza ricovero automezzi, interventi manutenzione automezzi/arredi/impianti, ottimizzazione prenotazioni, rilevazione gradimento, gestione guasti imprevisti e sostituzioni ecc)	<b>22</b>
<b>A5) compensazione delle emissioni di gas ad effetto serra</b> (P.e.: interventi di riduzione emissione scarichi inquinanti, fumi, perdite olii, ecc)	<b>3</b>
<b>A6) organizzazione, qualifiche ed esperienza del personale</b> (P.e.: organizzazione aziendale, qualifiche professionali, anni esperienza, numero trasporti eseguiti, ecc)	<b>20</b>
<b>A7) condizioni di esecuzione del servizio</b> (P.e.: pulizie e disinfezioni programmate, assistenze, ecc)	<b>10</b>
<b>Prezzo Offerto</b>	<b>20</b>

La determinazione del punteggio relativo alle offerte tecniche contenute nella busta "B" per ciascuna ditta offerente avverrà utilizzando il metodo aggregativo-compensatore, a cui si rinvia, sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C_{(a)}$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)_i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum_n$  = sommatoria.

1) per quanto riguarda gli elementi di valutazione qualitativa, (quali a titolo esemplificativo il pregio tecnico ecc.) attraverso:

A) la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

### Nel caso di attribuzione discrezionale dei coefficienti di cui alla precedente lettera A)

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa saranno determinati:

- a) mediante l'attribuzione discrezionale da parte di ogni commissario del coefficiente sulla base dei criteri metodologici (motivazionali) specificati nel presente disciplinare e sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
APPENA SUFFICIENTE	0,00	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
ADEGUATO	0,50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie delle ditte di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

*N.B. Qualora le offerte presentino elementi non direttamente calzanti rispetto ai criteri motivazionali sopra specificati i commissari potranno elaborare delle compensazioni e/o adeguamenti di giudizio ponderando e pesando gli scostamenti rispetto ai criteri standard.*

*N.B. La presentazione di relazioni di offerta senza un contenuto sostanziale e/o di mera forma, equivarrà a mancata presentazione dell'offerta e, pertanto, comporterà l'esclusione del candidato qualora il parametro risulti "obbligatorio".*

- b) determinando la media dei coefficienti espressi da tutti i commissari su ciascun criterio o sub criterio;
- c) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo, riferito al criterio o sub criterio considerato, e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi delle altre offerte;

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la c.d.

“riparametrazione”, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Si precisa che la determinazione della soglia di anomalia sarà effettuata con riferimento ai punteggi conseguiti prima della riparametrazione di cui sopra;

2) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa, (quali a titolo esemplificativo, il prezzo, il termine di espletamento del servizio ecc.): attraverso la seguente formula:

formula lineare per l’attribuzione del punteggio ai criteri di natura quantitativa:

$$C_i = R_a/R_{max}$$

dove:

**C<sub>i</sub>** = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

**R<sub>a</sub>** = valore dell’offerta del concorrente i-esimo;

**R<sub>max</sub>** = valore dell’offerta più conveniente.

#### **14. Termine, Indirizzo di ricezione, Modalità di presentazione e Data di apertura delle offerte**

**14.1.** Termine di presentazione delle offerte: **ore 13:00 del giorno 24 /06 /2022**

**14.2.** Apertura delle offerte: seduta pubblica **ore 15:30 del giorno 24 /06 /2022** presso la Sede della C.U.C., Comune di Agropoli, VI° Livello Area Lavori Pubblici - Porto e Demanio, Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (SA).

#### **15. Offerte anormalmente basse**

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall’art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., la Commissione Giudicatrice procede alla valutazione di congruità delle offerte così come previsto dall’art. 97 sopra richiamato.

#### **16. Soccorso Istruttorio**

**16.1** Troverà applicazione il principio del “soccorso istruttorio” previsto dall’art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l’incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all’art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e/o di dichiarazioni necessarie con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica.

**16.2** In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

**16.3** A norma dell’art. 95, comma 15, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l’individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

## 17. Lotti Funzionali

**17.1.** Si dà atto che i servizi non sono stati suddivisi in lotti in quanto: costituenti un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da espletare (impossibilità oggettiva);

## 18. Termini e modalità di presentazione delle offerte

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica) deve essere effettuata sulla piattaforma telematica accessibile dal link:

<https://cuc-altocilento-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

**L'offerta deve essere collocata sulla Piattaforma entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno**

**24.06.2022**

La presentazione dell'offerta mediante la piattaforma telematica è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

In ogni caso il concorrente esonera la Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) dell'Unione dei Comuni "Paestum Alto Cilento" da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

L'Ente si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul Sistema e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili.

L'offerta è costituita da due buste virtuali, rispettivamente:

- **Busta virtuale "A - Documentazione Amministrativa";**
- **Busta virtuale "B - Documentazione Tecnica";**
- **Busta virtuale "C - Offerta Economica".**

Nella busta "A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

### **1) MODELLO 1 - Istanza di partecipazione (bollo);**

N.B. Si precisa che l'assolvimento dell'imposta di bollo è dovuta, secondo quanto previsto dall'art. 2, della PARTE I, dell'Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n. 642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L. 26/04/2013, n. 43, convertito con modificazioni dalla L. 24/06/2013, n. 71, per adeguamento dell'importo (€16,00).

### **2) MODELLO "2" DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI**

### **3) DGUE (documento di gara unico europeo) di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche, compilando il modello presente sul Sistema, secondo quanto di seguito indicato.



Il DGUE presente sul Sistema, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e inserito all'interno della busta **“Documentazione Amministrativa”**.

Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui all'art. 80 e 83 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016);
- Si precisa che gli operatori economici, qualora non in possesso della certificazione SOA, nella parte IV sezione C punto 13 dovranno dichiarare quanto segue:
  - b) L'operatore economico dichiarante ha eseguito direttamente lavori analoghi, nel quinquennio antecedente la data di invio del Bando/Disciplinare per una entità non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
  - c) L'operatore economico dichiarante ha sostenuto un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di invio del Bando/Disciplinare;
  - d) L'operatore economico dichiarante possiede una adeguata attrezzatura tecnica in rapporto ai lavori da realizzare.

N.B. L'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte medesima.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

**4) “PASSOE” di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza;**

**5) Dichiarazione di presa visione dei luoghi.**

Il concorrente dovrà effettuare un sopralluogo in modo autonomo sul luogo dove si svolgerà il servizio e dichiararlo con autodichiarazione allegata al presente Disciplinare (**Mod. C - Dichiarazione presa visione Luoghi**).

**5) Dichiarazione di presa visione ed integrale accettazione del Capitolato Tecnico Prestazionale e dello schema di Contratto;**

**6) Patto di Integrità;**

**7) Schema di contratto;**

Nella busta virtuale **“B - Documentazione Tecnica”** devono essere contenuti i seguenti documenti tecnici diretti alla valutazione dei criteri dell'offerta economicamente più vantaggiosa soggetti a discrezionalità tecnica:

**1) CRITERIO A1) “QUALITÀ” [PUNTI MAX 10]**

*La relazione d’offerta relativo al presente criterio deve descrivere i contenuti dell’offerta relativi alla qualità: pregio tecnico delle soluzioni proposte, caratteristiche tecniche ed anno immatricolazione degli automezzi/attrezzature/impianti, caratteristiche estetiche e confort funzionali degli automezzi/ ecc.*

**2) CRITERIO A2) QUALITÀ: CARATTERISTICHE SOCIALI E/O AMBIENTALI [PUNTI MAX 10]**

La relazione d’offerta relativo al presente criterio deve descrivere i contenuti dell’offerta relativi alla qualità caratteristiche degli automezzi rispetto all’ambiente, inserimento lavoratori svantaggiati, ecc.)

**3) CRITERIO A3) QUALITÀ: POSSESSO DI UN MARCHIO DI QUALITÀ ECOLOGICA DELL’UNIONE EUROPEA [PUNTI MAX 5]**

*(P.e.: certificazioni, attestazioni, marchi: ISO, UNI, ecc)*

**4) CRITERIO A4) COSTO DI UTILIZZAZIONE E MANUTENZIONE [PUNTI MAX 22]**

*La relazione d’offerta relativo al presente criterio deve riguardare la disponibilità/distanza ricovero automezzi, interventi manutenzione automezzi/arredi/impianti, ottimizzazione prenotazioni, rilevazione gradimento, gestione guasti imprevisti e sostituzioni ecc.*

**5) CRITERIO A5) “COMPENSAZIONE DELLE EMISSIONI DI GAS AD EFFETTO SERRA” [PUNTI MAX 3]**

*La relazione d’offerta relativo al presente criterio deve descrivere i contenuti dell’offerta relativi alla compensazione delle emissioni di gas ad effetto serra*

**6) CRITERIO A6) “ORGANIZZAZIONE, QUALIFICHE ED ESPERIENZA DEL PERSONALE” [PUNTI MAX 20]**

*La relazione d’offerta relativo al presente criterio deve descrivere i contenuti dell’offerta relativi alla organizzazione, qualifiche ed esperienza del personale*

**7) CRITERIO A7) “CONDIZIONI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO” [PUNTI MAX 10]**

*La relazione d’offerta relativo al presente criterio deve descrivere i contenuti dell’offerta relativi alle condizioni di esecuzione del servizio pulizie e disinfezioni programmate, assistenze.*

**19. CRITERI METODOLOGICI:**

Per la valutazione di ogni criterio deve essere fornita una relazione tecnica descrittiva dell’offerta, eventualmente suddivisa in paragrafi (uno per ogni criterio da valutare, se presente), nel caso corredata da grafici, schede e/o ogni altro elemento utile alla corretta e completa valutazione da parte della Commissione di Gara.

Tutti gli elaborati descrittivi (che costituiscono gli allegati dell’offerta tecnica), devono essere redatti su carta libera e in lingua italiana suddivisi negli argomenti di cui al presente articolo, nonchè sottoscritti dal legale rappresentante. Non sono ammesse offerte parziali.

La busta B non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della busta A sia considerato dalla Commissione errato o comunque privo dei requisiti prescritti ai fini dell’ammissione alla gara.

N.B. La mancata presentazione della documentazione di cui ai precedenti punti determinerà l'attribuzione da parte della Commissione Giudicatrice di un punteggio pari a zero del corrispondente criterio di valutazione nell'ambito dei parametri dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

N.B. La mancata presentazione della documentazione di cui ai precedenti punti A, in rapporto alla rilevanza della stessa ai fini dell'appalto, determinerà l'automatica esclusione della ditta candidata dalla procedura di gara.

**N.B. Qualora dalla documentazione presentata dalle ditte candidate la Commissione Giudicatrice accerti l'esistenza di offerte che non garantiscono livelli prestazionali sufficienti in rapporto a quelli minimi posti a base di gara (35 punti), non riparametrati, le stesse offerte verranno automaticamente escluse dalla procedura concorsuale;**

N.B. Le proposte contenute nelle dichiarazioni d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

N.B. Alla Stazione Appaltante è riconosciuta la facoltà di accettare, non accettare o accettare in parte le modifiche ed i miglioramenti tecnici proposti in sede di gara (così come dettagliati dalle relazioni tecniche d'offerta). Qualora le modifiche od i miglioramenti non siano accettati dalla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di ricondurre l'offerta tecnica alla tipologia e/o alle prestazioni previste dal capitolato Prestazionale posto a base di gara.

N.B. Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

**La busta virtuale "C - Offerta Economica"** contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta dalla Piattaforma Telematica:

Dichiarazione d'offerta contenente l'indicazione del prezzo globale che il concorrente richiede per l'esecuzione del servizio inferiore al prezzo complessivo dell'appalto espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo globale dell'appalto;

N.B. Nella dichiarazione d'offerta il concorrente deve indicare i costi interni per la sicurezza del lavoro e i costi della manodopera di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi precedenti.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

N.B.: Quando la stazione appaltante richiede più valori che possono risultare discordanti (ad esempio prezzo e ribasso) sarà utilizzato quello ritenuto più vantaggioso per la stazione appaltante.

## **20. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

### **20.1 Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa**

**20.1.1** La seduta pubblica si terrà presso la sede, il giorno e l'ora indicati e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

**20.1.2** Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede sopra indicata nel giorno e nell'ora che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo PEC almeno 2 giorni prima della data fissata.

**20.1.3** Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato nel Disciplinare per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**A - Documentazione amministrativa**", procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare il contenuto delle documentazioni presenti nelle offerte ed in caso negativo ad escluderle dalla procedura di gara;
- c) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo a verificare, che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l'offerta presentata ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016.

**20.1.4** In una o più sedute riservate, la Commissione procederà poi alla valutazione della documentazione costituente l'offerta tecnica di ciascuna delle ditte ammesse e alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di cui al punto 13 del Disciplinare.

### **21. Apertura della busta "C - Offerta Economica" e valutazione delle offerte**

**21.1** Nel giorno ed ora che verranno successivamente comunicati, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche conseguite da ciascuna ditta e procederà alla apertura delle buste "C" contenenti l'offerta economica dando lettura dei ribassi di ciascuna di esse e determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa mediante l'applicazione dei criteri e delle modalità di valutazione così come stabilite e dettagliate al punto 13 del Disciplinare.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che conseguirà il maggior punteggio complessivo determinato ai sensi del punto 13 del Disciplinare.

**21.2** All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria.

**21.2.** Ai sensi dell'art. 36, comma 5 del D.lgs. n. 50/2016 nel caso di ricorso alla procedura negoziata, la Stazione Appaltante verifica i requisiti, ai fini della stipulazione del contratto, esclusivamente sull'aggiudicatario. La stessa può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti.

**21.4.** La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

## 22. Offerte anormalmente basse

22.1. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., la Commissione Giudicatrice procede alla valutazione di congruità delle offerte così come previsto dall'art. 97 sopra richiamato.

## 23. Ulteriori disposizioni

- a) Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.
- a) E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- b) L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.
- c) L'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante le eventuali spese per la pubblicazione dell'avviso di gara esperita sui vari organi di informazione entro 60 giorni dall'aggiudicazione.
- d) Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- e) La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.
- f) La stazione appaltante si riserva **la facoltà** di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a due anni, per un importo pari a quello posto a base di gara. La stazione appaltante esercita tale **facoltà** comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario.
- g) La stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare il contratto in corso di esecuzione, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.
- h) L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.
- i) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- j) Gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

Il Responsabile della C.U.C  
f.to. Sergio Lauriana